

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 им. И.С. Черных г. Томска**

634061, Россия, Томск, ул. Лебедева, 6

Tomsk, 634061, Russia School №4, Lebedev str, 6

Тел/Факс: (382-2) 265-346; E-mail: school4@mail.tomsknet.ru

«СОГЛАСОВАНО»
на Педагогическом совете
Протокол № _____ от
«__» _____ 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ №4

Зятнин В.И.
Приказ № _____ от
«__» _____ 2023 г.

**Положение
о комплектовании 10 профильных классов
МАОУ СОШ № 4 им. И.С. Черных г. Томска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Распоряжением ДОО Томской области от 28.09.2018 № 833-р «Об утверждении Концепции профильного обучения в системе образования Томской области на 2019-2025»,
- Распоряжением ДОО Томской области от 24.05.2019 № 454-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции профильного обучения в системе образования Томской области на 2019-2025»,
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 №1014
- ООП СОУ МАОУ СОШ № 4 им. И.С. Черных г. Томска.
- нормативными правовыми актами в области образования.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок комплектования 10 профильных классов в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №4 И.С. Черных г.Томска (далее – Учреждении).

1.3. Профильные классы в Учреждении формируются с целью создания обучающимся оптимальных условий для:

- углубленного и расширенного изучения отдельных предметов;
- развития творческих способностей обучающихся в соответствии с интересами и склонностями;
- формирования устойчивого интереса к избранному профилю и овладению обучающимися навыками самостоятельной и научной работы.

1.4. Для выпускников 9 классов, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, при комплектовании 10 профильных классов проводится индивидуальный отбор - собеседование в присутствии родителей (законных представителей) при приеме для профильного обучения на старшей ступени образования. В соответствии с ФЗ РФ

№273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации соблюдается принцип общедоступности и бесплатности среднего общего образования.

- 1.5. Для выпускников 9 классов, не проживающих на территории, закрепленной за Учреждением, при подаче заявления в 10 профильный класс проводится собеседование в присутствии родителей (законных представителей). В приеме для профильного обучения на старшей ступени образования Учреждения может быть отказано при отсутствии свободных мест.

2. Порядок работы приемной комиссии по комплектованию профильных классов.

- 2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – Приемная комиссия), созданной приказом директора Учреждения. Председателем приемной комиссии является директор.
- 2.2. В состав приемной комиссии входят педагогические работники общеобразовательного учреждения, а именно классные руководители, учителя – предметники, заместители директора, заведующие кафедрами.
- 2.3. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося и самих обучающихся.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- предполагаемый профиль обучения;
- фамилии, имена, отчества (последние – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

К заявлению, указанному в пункте 2.3. настоящего Положения, прилагаются:

- аттестат об основном общем образовании – при приеме либо переводе в образовательные организации для получения среднего общего образования;
- заполненное Портфолио с приложением в электронном формате)
- для выпускников, не проживающих на территории, закрепленной за Учреждением – личное дело

- 2.4. Приемная комиссия регистрирует документы, представленные выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями), в журнале приёма заявлений в 10 профильные классы и информирует заявителей о сроках зачисления.
- 2.5. Приемная комиссия работает с 26 по 30 июня. График работы приёмной комиссии утверждается директором Учреждения.
- 2.6. Представленные документы рассматриваются на заседании приёмной комиссии. Решение о зачислении в 10 профильные классы оформляется протоколом заседания приемной комиссии и доводится до сведения выпускников и их родителей (законных представителей).

3. Порядок комплектования 10 профильных классов.

- 3.1. Прием в 10 профильные классы проводится по итогам конкурса. Основой для участия в конкурсе является образовательный рейтинг выпускников 9 классов. Рейтинг образовательных достижений выпускников 9-х классов складывается из:
- среднего балла аттестата об основном общем образовании (не ниже 4,36),
 - отметок (по 5-ти балльной шкале), полученных выпускниками на экзаменах по обязательным предметам (русский язык, математика), одному и (или) двум профильным предметам. К сумме

баллов по результатам экзаменов за курс основной школы прибавляются баллы сводной ведомости портфолио достижений в области профильных предметов.

3.2. Вне конкурса в профильные классы зачисляются выпускники 9 классов:

- имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- победители Международных, Всероссийских, межрегиональных, региональных (областных), городских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, сдавшие экзамены по предметам соответствующим выбранному профилю.

3.3. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием выпускников 9 классов осуществляется на основании образовательного рейтинга (итогового балла сводной итоговой ведомости портфолио).

3.4. При равенстве образовательного рейтинга (итогового балла сводной итоговой ведомости портфолио) у выпускников 9 классов учитываются материалы раздела 3 «Отзывы и рекомендации» сводной итоговой ведомости портфолио.

3.5. В случае если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

3.6. Комплектование профильных классов завершается 30 июня. В исключительных случаях, при наличии свободных мест в профильных классах, осуществляется дополнительный приём с 25 до 30 августа.

3.7. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора Учреждения на основании решения приемной комиссии не позднее 31 августа.

3.8. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема в 10 профильные классы в учреждении создается конфликтная комиссия, деятельность которой регламентируется Положением «О конфликтной комиссии по комплектованию 10 профильных классов МАОУ СОШ №4 им. И.С.Черных г. Томска».

4. Порядок приема обучающихся на вакантные места в профильные классы в течение учебного года, перевода из одного профильного класса в другой.

4.1. Прием обучающихся на вакантные места в профильные классы в течение учебного года осуществляется на основании заявления обучающегося и его родителей (законных представителей) и пройти текущую аттестацию по профильным предметам (не ниже отметки «хорошо»).

4.2. Перевод из одного профильного класса в другой осуществляется на основании заявления обучающегося и его родителей (законных представителей) и пройти текущую аттестацию по профильным предметам (не ниже отметки «хорошо»).